

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD - 7290720**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD****IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA DEMANDANTE E UNIDADE TÉCNICA (se houver)****Unidade Demandante (nome e sigla):**

Seção de Controle de Acesso - SECOA

Responsável pela Unidade Demandante:

Luís Cláudio de Souza

E-mail:

secoa@tre-sp.jus.br

Ramal:

2170

Coordenadoria (nome e sigla):

Coordenadoria de Segurança e Transporte - COSET

Secretaria/Assessoria Demandante (nome e sigla):

Secretaria de Gestão de Serviços - SGS

Unidade Técnica (se houver) (nome e sigla):

--

Responsável pela Unidade Técnica:

--

Coordenadoria da Unidade Técnica (nome e sigla):

--

Secretaria/Assessoria da Unidade Técnica (nome e sigla):

--

Natureza da Contratação:

Serviço com dedicação exclusiva

Descrição Sucinta do Objeto da Contratação:

Contratação de Postos de Trabalho de Ascensoristas e de Encarregado(a) de Ascensoristas, para a prestação dos serviços nos elevadores dos prédios da Secretaria do Tribunal Regional Eleitoral do Estado de São Paulo, localizados nesta Capital.

Breve Justificativa da Aquisição/Contratação:

A contratação dos serviços de ascensoristas pelo TRE-SP justifica-se pela necessidade de garantir a operação segura e adequada dos elevadores, especialmente o de uso prioritário de autoridades.

A quantidade de Postos de Trabalho é considerada a mínima necessária para garantir a efetividade dos serviços e o atendimento às demandas deste Tribunal.

Além da operação e monitoramento dos equipamentos, os profissionais são responsáveis pelo atendimento cortês ao público, pela orientação de passageiros e por auxiliar no controle de acesso e segurança, incluindo a assistência a pessoas com deficiência para promover a acessibilidade e priorizando o atendimento a autoridades, respeitando a hierarquia do TRE-SP.

Memória de Cálculo:

FONTE: NOTA DE EMPENHO DO CONTRATO ATUAL Nº 503 (SEI 6493650)

ITEM 01 - Posto de Ascensorista (Jornada de trabalho 6 horas diárias, de 2ª a 6ª)

Profissionais estimados por posto: 02 - Quantidade de postos de trabalho: 01

Preço unitário mensal por profissional: R\$ R\$ 3.799,40

Preço unitário mensal por posto: R\$ R\$ 7.598,80

Preço total mensal por item: R\$ 7.598,80

Preço total anual por item: R\$ 91.185,60

ITEM 02 - Posto de Encarrega do(a) de Ascensoristas (Jornada de trabalho 44 horas semanais)

Profissionais estimados por posto: 01 - Quantidade de postos de trabalho: 01

Preço unitário mensal por profissional: R\$ R\$ 4.438,16

Preço unitário mensal por posto: R\$ R\$ 4.438,16

Preço total mensal por item: R\$ 4.438,16

Preço total anual por item: R\$ 53.257,92

VALOR TOTAL MENSAL: R\$ 12.036,96

VALOR TOTAL ANUAL: R\$ 144.443,52

PCA 2026 (VERSÃO PRELIMINAR)

Valor mensal: R\$ 13.146,90

Valor anual: R\$ 157.762,80

Serviço extraordinário (Pleito 2026): R\$ 12.630,00

Valor total estimado: R\$ 170.392,80

Valor unitário estimado: R\$ 14.199,40

Obs: valores reajustados conforme PO.

Modalidade de Contratação Sugerida:

Pregão contratação direta

Item previsto no PCA?

Para consultar, acesse o PCA publicado ou o SMPCA, ambos no Portal de Governança das Contratações.

Sim

Informar o ano do PCA:

Se o objeto não foi previsto no PCA, escrever "não se aplica".

2026 (Versão preliminar - Portal da Governança)

Informar o código do contrato:

Se o objeto não foi previsto no PCA, escrever "não se aplica".

4946

FONTE DE RECURSOS PARA ATENDIMENTO DA DEMANDA

Valor Orçamentário Aprovado para a Demanda no Exercício: R\$:

170.392,80

Valor Unitário do Item Estimado pelo Demandante: R\$

Soma dos valores unitários dos itens, quando houver pluralidade.

14.199,40

Quantidade Estimada de Itens da Demanda:

1

Valor Total Estimado pelo Requisitante/Demandante: R\$

Soma dos valores totais dos itens.

170.392,80

Contratação Inédita no TRE-SP?

Não

Possui Critério de Acessibilidade?

Caso possua critério de acessibilidade, descrever sucintamente os critérios aplicáveis no campo

"Observação" deste formulário. Caso não exista critério de acessibilidade aplicável, apresentar justificativa no campo "Observação" deste formulário.

Sim

Possui Critério de Sustentabilidade?

Caso exista mais de uma espécie de critério de sustentabilidade, marcar o predominante neste campo e indicar todos no campo "Observação" deste formulário, descrevendo sucintamente cada critério aplicável.

Caso não exista critério de sustentabilidade aplicável, apresentar justificativa no campo "Observação" deste formulário.

Dimensão social

Grau de Prioridade da Compra ou Contratação:

Alto

Se o grau de prioridade for alto, justificar:

A contratação é de alta prioridade por ser serviço essencial que garante o funcionamento seguro, acessível e

contínuo dos elevadores, assegurando o deslocamento de todos no Tribunal.

Observação:**CRITÉRIOS DE ACESSIBILIDADE**

Prestar assistência segura e eficaz a pessoas com deficiência física, como cadeirantes ou indivíduos com mobilidade reduzida, incluindo operar o elevador de maneira que facilite a entrada e saída dessas pessoas e assegurar que os tempos de abertura e fechamento das portas sejam adequados para o uso seguro.

Auxiliar pessoas com deficiência visual, informando verbalmente sobre o andar em que o elevador está ou a direção em que se move, e ajudando no acesso seguro às áreas de saída, reduzindo riscos de acidentes e promovendo maior autonomia e segurança no uso dos elevadores.

Oferecer informações visuais claras para pessoas com deficiência auditiva e utilizar formas alternativas de comunicação, como gestos ou escrita, para indicar andares ou esclarecer dúvidas, garantindo uma comunicação eficiente e sem barreiras.

Oferecer um atendimento paciente e explicativo a pessoas com deficiência intelectual ou cognitiva, orientando-as de forma clara e respeitosa, garantindo que possam se deslocar com segurança e conforto dentro do elevador.

Orientar as pessoas com deficiência no uso de tecnologias assistivas, como botões em braile ou sinalizações sonoras, assegurando que todos os recursos de acessibilidade sejam devidamente compreendidos e bem utilizados.

Estarem preparados para dar prioridade no atendimento e na evacuação de pessoas com deficiência em caso de emergências, garantindo sua segurança de acordo com os procedimentos previstos no Plano de Emergência Contra Incêndio do Tribunal.

CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE**Aspecto Social**

A CONTRATADA deverá apresentar à Gestão/Fiscalização Contratual, mensalmente, a comprovação do cumprimento da política de empregabilidade estabelecida no art. 93 da Lei nº 8.213/1991, em cumprimento ao disposto no art. 10 da Resolução nº 401, de 16/06/2021, do Conselho Nacional de Justiça.

Em cumprimento ao art. 2º da Resolução CNJ nº 255/2018, alterada pela Resolução CNJ nº 540/2023, os(as) trabalhadores(as) deverão ser admitidos(as) observando-se, sempre que possível, equanimemente a proporção de homens e mulheres, com perspectiva interseccional de raça e etnia, proporcionando a ocupação de, no mínimo, 50% de mulheres no total de postos contratados.

Para a composição equânime, por mulher compreende-se mulher cisgênero, mulher transgênero e fluida.

O preenchimento das vagas deverá respeitar, resguardada a medida do possível, a proporção respectiva de gênero, raça e etnia da população brasileira, no Estado de São Paulo, segundo o último Censo da Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) e de acordo com critérios estabelecidos pelo Departamento de Pesquisas Judiciárias do CNJ, sem prejuízo de superação dessa proporção se houver possibilidade, no que se refere aos grupos minorizados.

Em observância ao art. 3º, § 4º, da Resolução CNJ nº 497/2023, a reserva de vagas para mulheres em condição de especial vulnerabilidade econômico-social afigura-se inaplicável.

Em conformidade com o inciso I do art. 11 da Resolução CNJ nº 307/2019, a reserva de vagas para egressos do sistema prisional afigura-se inaplicável.

PRAZOS**Data estimada para entrega das minutas de ETP/TR na SAM:**

10/10/2025

Data estimada para assinatura do contrato ou ARP ou emissão da nota de empenho:

16/03/2026

Data estimada de disponibilização do bem/serviço:

22/04/2026

Para a hipótese de repetição da demanda, o pedido/termo de referência foi/será elaborado com base na última versão analisada pela ASSJUR e aprovada pela autoridade superior investida (SAM e/ou DG/Presidência)?

Sim

Se sim, indicar os respectivos documentos e processos (nº do SEI; nº doc. SEI do TR consolidado; nº doc. SEI do Parecer jurídico/ASSJUR; nº doc. SEI da Decisão

aprovação instauração). Se não, ou se não se aplicar, responder "não se aplica":

NÚMERO DO SEI: 0036375-24.2023.6.26.8000

NÚMERO DO DOCUMENTO SEI DO TR CONSOLIDADO: 6220959

NÚMERO DO DOCUMENTO SEI DO PARECER JURÍDICO/ASSJUR: 6244791

NÚMERO DO DOCUMENTO SEI DA DECISÃO DA INSTAURAÇÃO: 6250198

Responsáveis pela Fiscalização

Servidores responsáveis pelo acompanhamento de execução da Nota de Empenho e/ou Contrato.

Titular:

JAIR GOMES FONSECA

Suplente:

GERALDO TOMÁS DA SILVA JÚNIOR

Auxiliar:

VAGNER FAUSTINO FERNANDES

Responsáveis pela Gestão da Ata de Registro de Preços (se houver)

Servidores responsáveis pelo acompanhamento de execução da Nota de Empenho e/ou Contrato.

Gestor:

-

Suplente:

-

Auxiliar:

-



Documento assinado eletronicamente por **LUÍS CLAUDIO DE SOUZA, CHEFE DE SEÇÃO**, em 13/03/2026, às 18:33, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **REGINALDO ORLANDO AUGUSTO, COORDENADOR SUBSTITUTO**, em 13/03/2026, às 19:19, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSÉ LUIZ SIMIÃO DOS SANTOS, SECRETÁRIO**, em 13/03/2026, às 19:55, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-sp.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **7290720** e o código CRC **C577BDD2**.